



UOC GESTIONE PERSONALE DIPENDENTE

Allegato 1

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE MESSINA PROGETTO “MARE SENZA FRONTIERE 3.0”

AVVISO PUBBLICO STRAORDINARIO DI MANIFESTAZIONE D’INTERESSE PER LA FORMULAZIONE DI UN ELENCO DI OPERATORI SOCIO SANITARI AL FINE DI GARANTIRE L’EROGAZIONE DELLE PRESTAZIONI DI ASSISTENZA SANITARIA PRESSO LA POSTAZIONE INDIVIDUATA IN CORRISPONDENZA DELL’ISTITUTO MARINO DI MORTELLE – S.S. 113 - INDICATA DAL COMUNE DI MESSINA, ADERENTE AL PROGETTO “MARE SENZA FRONTIERE 3.0”.

E’ indetto avviso pubblico per la costituzione di un elenco di candidati idonei a cui conferire, in urgenza, in base all’ordine cronologico data/ora/minuto/secondo di ricevimento delle domande di partecipazione al presente avviso, incarico libero professionale, ai sensi dell’art. 7 comma 6 del D.Lgvo 165/01 e ss.mm.ii., nel profilo Operatore Socio Sanitario, per garantire l’erogazione delle prestazioni di assistenza sanitaria per la realizzazione del progetto “Mare senza Frontiere 3.0”

SVOLGIMENTO DELL’INCARICO

Il contratto libero professionale che si andrà a stipulare, compatibilmente alle previsioni di cui all’art. 36 comma 2 del D.Lgvo n. 165/01 e ss.mm.ii., avrà natura privatistica e sarà disciplinato dall’art. 2222 e seguenti del codice civile.

L’incarico non dà luogo ad alcun rapporto di lavoro dipendente con l’Azienda Sanitaria Provinciale di Messina, ma ad una prestazione di lavoro autonomo.

L’attività di assistenza socio sanitaria sarà svolta mediante la presenza in turnazione di un Operatore Socio Sanitario presso la postazione indicata dal Comune di Messina aderente al progetto, dal 18/07/2023 al 31/08/2023 dal martedì alla domenica dalle ore 9,00 alle ore 12,00 e dalle ore 16,00 alle ore 19,00 (con possibili variazioni di orario e giorni, da valutare sulla base delle singole esigenze assistenziali) per un compenso lordo pari ad euro 20,70 l’ora in attività libero professionale.

L’incaricato è tenuto all’osservanza delle regole del segreto d’ufficio ed a mantenere la massima riservatezza con riferimento a fatti, informazioni, notizie o altro cui verrà a conoscenza durante lo svolgimento dell’incarico. Sussiste, inoltre, l’obbligo di conformare la propria attività con le esigenze indicate dal Comune che aderisce al progetto, il quale avrà funzioni di vigilanza sull’esatta esecuzione del contratto ed al quale l’incaricato dovrà fare riferimento nello svolgimento dei propri compiti.

L’incaricato si dovrà impegnare a stipulare, a proprie spese, prima dell’inizio dell’incarico, idonea polizza assicurativa per la durata del contratto per i rischi riguardanti la responsabilità civile per se stessi, verso terzi, per l’attività professionale e per gli infortuni, anche in itinere, subiti a causa ed in occasione dell’espletamento dell’incarico.

L’eventuale incarico verrà conferito all’aspirante utilmente inserito nell’elenco in ordine cronologico di ricevimento delle domande, sempreché lo stesso, chiamato per la stipula del contratto, dia la sua disponibilità per lo svolgimento dell’incarico secondo le tempistiche aziendali.

L'eventuale indisponibilità all'incarico da parte dell'aspirante, utilmente inserito nell'elenco, legittimerà questa Amministrazione all'esclusione dello stesso con conseguente scorrimento dell'elenco, dovendosi privilegiare le esigenze di reperimento di personale in via immediata, da parte di questa Azienda.

L'incaricato sottoscriverà un disciplinare di incarico, di lavoro autonomo libero professionale, in cui verranno fissati la decorrenza, i termini, la durata ed il trattamento economico spettante.

Decade dall'incarico chi abbia presentato documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile o chi abbia commesso gravi irregolarità nell'esecuzione delle prestazioni, per come accertate dal

Responsabile; ovvero qualora, in sede di controllo dei contenuti delle autocertificazioni, emerga la non veridicità di quanto dichiarato dal candidato, con ogni connessa responsabilità:

E' in ogni modo condizione risolutiva del disciplinare, senza obbligo di preavviso, l'intervenuto annullamento o revoca della procedura in essere che ne costituisce il presupposto.

Non è ammessa la partecipazione dei dipendenti di questa Azienda con rapporto di lavoro subordinato

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE:

a) cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea. La dichiarazione del possesso del titolo equipollente a quello richiesto, deve riportare, a pena di esclusione, anche gli estremi della norma che stabilisce l'equipollenza.;

b) incondizionata idoneità fisica all'impiego e alla mansione specifica:

c) godimento dei diritti civili e politici.

d) assenza di condanne penali che comportino l'interdizione da pubblici uffici, e/o di condanne che se intercorse in costanza di rapporto di lavoro possano determinare il licenziamento, ovvero che impediscono la costituzione di un rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione;

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per aver conseguito lo stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE:

a) Attestato di Operatore Socio Sanitario rilasciato ai sensi dell'Accordo tra il Ministero della Sanità, il Ministro della Solidarietà Sociale e le Regioni e Province Autonome di Trento e Bolzano del 22/02/2001;

b) Non essere dipendenti di questa Azienda con rapporto di lavoro subordinato.

I suddetti requisiti generali e specifici dovranno essere posseduti alla data di presentazione dell'istanza di partecipazione.

Presentazione della domanda di partecipazione:

In esecuzione delle direttive impartite con la Circolare n° 12/2010 e ss.mm.ii. del Dipartimento di Funzione Pubblica la domanda di partecipazione all'avviso deve essere compilata ed inviata in via telematica, a pena di esclusione dal 12/7/2023 fino al 13/7/2023 utilizzando la specifica applicazione informatica disponibile sul sito internet dell'Azienda (www.asp.messina.it - sezione bandi di concorso) seguendo le relative istruzioni formulate dal sistema informatico.

Alcune informazioni richieste sono obbligatorie: il sistema informatico non consentirà l'invio di domande prive di tali informazioni. Alla scadenza del termine stabilito e precisamente il 13/7/2023 alle ore 23.59, il sistema informatico non permetterà più né modifiche né invio delle domande ma esclusivamente la visualizzazione e la stampa delle domande già inviate telematicamente. Per ciascun candidato è valutata la domanda più recente inviata entro il termine previsto nell'avviso. Il candidato conserverà copia stampata e sottoscritta della predetta domanda di partecipazione al fine di poterla esibire in caso di richiesta dell'Amministrazione.

Alla domanda di partecipazione inviata telematicamente, che assume valore di dichiarazione sostitutiva resa

ai sensi del DPR n° 445/2000, il candidato dovrà allegare:

- Copia del documento di riconoscimento in corso di validità in formato pdf non modificabile oppure immagini in formato jpg- jpeg - gif;

- Curriculum formativo e professionale datato e firmato in formato pdf non modificabile, con

indicazione titoli, servizi e corsi;

- Nella citata domanda i candidati autocertificano, pertanto, i propri dati personali, il possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura.

Ad ogni domanda sarà assegnato dal sistema informatico un codice univoco di identificazione strettamente personale.

Sono escluse altre forme di presentazione delle domande di partecipazione all'avviso. La domanda di partecipazione, per come inoltrata telematicamente, non deve essere spedita per raccomandata o pec o ulteriore modalità di invio.

Il candidato all'atto della registrazione ai fini della presentazione della domanda deve obbligatoriamente indicare l'indirizzo di posta elettronica certificata, la quale deve essere personale.

Ogni corrispondenza avverrà esclusivamente tramite indirizzo di posta elettronica certificata.

Il candidato ha l'obbligo di comunicare le successive eventuali variazioni di indirizzo pec.

Ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE n. 679/2016/GDPR 2016/679 i dati personali saranno raccolti per le finalità di gestione del concorso, e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Nella domanda di partecipazione compilata telematicamente il candidato deve dichiarare ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 2000, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo decreto, per false attestazioni o dichiarazioni mendaci, quanto di seguito indicato:

- 1) cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 3) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) di non aver riportato condanne penali e di non essere a conoscenza di avere procedimenti penali in corso, in caso contrario indicare le eventuali condanne penali riportate, la data della sentenza, l'autorità giudiziaria che l'ha emessa;
- 5) il possesso del requisito specifico di ammissione di cui alle precedenti lettere a), b),
- 6) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile);
- 7) il possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
- 8) di non essere stato licenziato per motivi disciplinari, destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego;

Il candidato dovrà inserire il possesso dei titoli di cui ai punti a)-b) nelle relative sezioni indicate dalla procedura telematica, pena la non valutabilità degli stessi, oltre a dichiararli nelle dichiarazioni sostitutive, ai sensi del DPR 445/2000, e nel curriculum.

L'elenco dei partecipanti, secondo l'ordine di arrivo, sarà pubblicato sul sito internet aziendale sezione **concorsi www.asp.messina.it**

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge relativamente alla collocazione nella graduatoria dei candidati idonei.

L'elenco potrà essere progressivamente utilizzato secondo le esigenze dell'Azienda, seguendo l'ordine cronologico di ricevimento delle domande, fino a quando l'Azienda lo riterrà opportuno.

L'inserimento nell'elenco non comporterà il diritto all'assunzione presso questa Azienda.

Le convocazioni dei candidati, utilmente inseriti nel predetto elenco, avverranno mediante comunicazione inviata via PEC personale del singolo aspirante, con assegnazione di un termine entro il quale rassegnare la propria disponibilità all'incarico.

Gli interessati che avranno trasmesso la comunicazione di disponibilità oltre la data e l'ora indicata nella convocazione saranno considerati rinunciari.

COMPENSO E IMPEGNO ORARIO

A Fronte dell'erogazione delle prestazioni di assistenza sanitaria per la realizzazione del progetto " Mare Senza Frontiere 3.0 ", è previsto un compenso orario di euro 20,70 lordo onnicomprensivo.

L'incarico si svolgerà dal martedì alla domenica dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e dalle ore 16.00 alle ore 19.00 presso la postazione indicata dal Comune di Messina.

DURATA DELL'INCARICO

L'incarico libero professionale, previa stipula di disciplinare di lavoro nel quale saranno previste le modalità e le condizioni disciplinanti il rapporto di lavoro, avrà decorrenza dal 18/07/2023 fino al 31/08/2023

Si precisa che l'incarico in oggetto non costituisce in alcun modo rapporto di lavoro subordinato ne può trasformarsi in rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato;

Trattamento dei dati personali:

Ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE n. 679/2016 (GDPR) i dati personali saranno raccolti per le finalità di gestione del concorso, e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

I candidati possono esercitare i diritti previsti dagli artt. 15 e 77 del Reg. UE 2016/679 (GDPR). Titolare del trattamento è l'ASP di Messina, nella persona del rappresentante legale.

Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse ai sensi dell'art. 22 della L. 241/1990 e ss.mm.ii. non ché per i successivi adempimenti previsti dalla normativa vigente, ivi compreso il D.Lgs. 33/2013.

Norme finali:

L'Azienda si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, revocare il presente avviso, in relazione a nuove disposizioni di legge o per comprovate ragioni di pubblico interesse, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.

Ferma restando la possibilità di recesso immediato da parte dell'Azienda, l'altra parte potrà recedere, in qualsiasi momento, dal disciplinare d'incarico sottoscritto con questa Azienda mediante comunicazione alla controparte, a mezzo PEC, con un preavviso di almeno quindici giorni.

Per quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alle leggi e alle disposizioni vigenti in materia.

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi alla UOC Gestione Personale Dipendente (tel. 0903652747) o consultare il sito dell'Azienda www.asp.messina.it sezione Concorsi.

Messina, _____

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
(Dr. Bernardo Alagna)