

IRCCS
PROTOCOLLO GENERALE
N. 0000971 del 25/01/2020



CENTRO
NEUROLESI
**BONINO
PULEJO**
IRCCS MESSINA

Visto il D. Lgs n. 75/2017 art. 20 commi 1,2,10,11,11 bis;

Vista la Legge 160/2019 art. 1 commi 466 e 468;

Vista la Circolare della Funzione Pubblica n. 3/2017;

Viste le Circolari Assessoriali Regione Sicilia n. 5824 del 23/01/2018, n. 13632 del 16.02.2018, n. 15331 del 21.02.2018, n.17937 del 01.03.2018, n.42238 del 31.05.2018;

Vista la Legge 160/2019 art 1 c. 466 e 468;

In ottemperanza alla Circolare Assessoriale Regione Sicilia n. 2071 del 16 gennaio 2020 ad oggetto *“Circolare applicativa in materia di stabilizzazione del personale precario, dirigenziale e non, appartenente al Servizio Sanitario Regionale, ai sensi del D. Lgs. n.75/2017, per come modificato dalla Legge n.160/2019”*, è indetto

AVVISO

per la ricognizione del personale dirigenziale e non del SSN, in possesso dei requisiti per la stabilizzazione ai sensi dell’art 20 D.Lgs. 75/2017, commi 1, 2, 10, 11 e 11 bis, integrato e modificato dall’art 1 commi 466 e 468 della Legge 160/2019

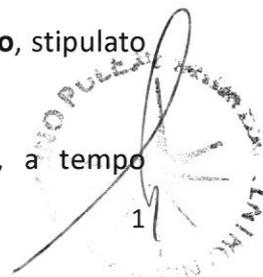
Procedura ex art 20 D. Lgs n. 75/2017, commi 1, 10, 11 e 11bis

Destinatari della ricognizione: Personale dirigenziale e non dirigenziale del S.S.N.

Fermo restando la prevalenza dell’effettivo fabbisogno definito nella programmazione, ha priorità di assunzione il personale in servizio alla data di entrata in vigore del D. Lgs. 75/2017 (22 giugno 2017), tale criterio è prioritario.

Il candidato dovrà essere in possesso di tutti i seguenti requisiti di accesso:

- a) Risulti in servizio, successivamente alla data di entrata in vigore della legge n. 124 del 2015 (28 agosto 2015) anche per un solo giorno, **con contratto a tempo determinato**, stipulato con questo Istituto.
- b) Sia stato reclutato a tempo determinato attingendo ad una graduatoria, a tempo



determinato o indeterminato, riferita ad una procedura concorsuale – ordinaria, per esami o titolo, ovvero anche prevista in una normativa di legge – in relazione alle medesime attività svolte e intese come mansioni dell'area o categoria professionale di appartenenza, procedura anche espletata da amministrazioni pubbliche diverse da quella che procede all'assunzione.

Il candidato dovrà debitamente indicare nella domanda di partecipazione la procedura concorsuale e il relativo atto deliberativo.

- c) Per il personale medico, tecnico-professionale ed infermieristico, dirigenziale e non, personale OSS ed Autisti di Ambulanza, occorre un'anzianità di servizio al **31.12.2019** di almeno tre anni di contratto di lavoro flessibile (ad esclusione dei contratti di lavoro in somministrazione, così come stabilito dal comma 9, art. 20 D. Lgs n. 75/2017), anche non continuativi negli otto anni precedenti (dal 01.01.2012 al 31.12.2019), anche presso altre amministrazioni del Servizio Sanitario Nazionale.

Il requisito dei tre anni di servizio deve essere maturato nel medesimo profilo professionale, atteso che la stabilizzazione in quanto procedura eccezionale alternativa al pubblico concorso presuppone necessariamente un'esperienza professionale maturata nello svolgimento delle funzioni proprie del profilo di inquadramento.

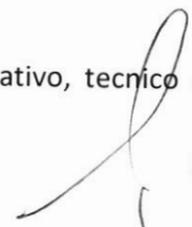
Ai fini dell'esatta individuazione delle tipologie di rapporto flessibile utili alla maturazione del triennio di anzianità si precisa che le tipologie di contratto flessibile sono quelle di cui all'art 36 del D. Lgs n. 165/2001 e segnatamente:

- a) rapporti di lavoro a tempo determinato
- b) di formazione e lavoro
- c) incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo
- d) incarichi individuali con contratti di natura occasionale o coordinata e continuativa, disciplinati dal comma 6 e ss, art 7 del medesimo T.U.P.I.

Per il combinato disposto dalla Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 3/2017 e dalla Circolare Assessoriale n. 42238 del 31.05.2018, restano esclusi dalla tipologia di rapporti ammissibili al presente percorso di stabilizzazione i rapporti relativi a:

- a) attività di ricercatore universitario a tempo determinato;
- b) dottorati di ricerca svolti presso strutture universitarie;
- c) assegnisti di ricerca;
- d) titolari di borsa di studio.

Per il personale del SSR – dirigenziale e non – dei restanti ruoli amministrativo, tecnico e



professionale, ad eccezione del personale sanitario e degli appartenenti ai profili di OSS e Autista di Ambulanza, il termine di maturazione del requisito previsto ai fini dell'anzianità del servizio prestato di cui al c. 1 lettera C) e al c. 2 lettera B) rimane fermo il termine al **31.12.2017** (dal 01.01.2010 al 31.12.2017).

Si specifica, che può partecipare al presente avviso, anche il personale titolare di incarico ex art. 15 *septies* D.Lgs n.502/1992, purché l'incarico risulti conferito in esito a procedure selettive, anche solo per titoli o colloquio.

Procedura ex art 20 D. Lgs n. 75/2017 Comma 2

La ricognizione di cui al comma 2 art. 20 D.Lgs 75/2017 è prevista per la stabilizzazione dei soggetti che, seppur in possesso dei requisiti previsti dal comma 1, non sono stati assunti a tempo determinato a seguito di espletamento di procedura concorsuale o selettiva. In tal caso, non sorge un diritto all'assunzione, in coerenza all'obbligatorio accesso dopo pubblico concorso ai sensi dell'art 97 Costituzione, con onere di questo Istituto di indire una procedura concorsuale parzialmente riservata ai soggetti da stabilizzare, fermo restando la garanzia dell'adeguato accesso dall'esterno, previa indicazione della relativa copertura finanziaria, in misura pari al cinquanta per cento dei posti disponibili, detratti i posti previsti per le ulteriori riserve di legge.

Destinatari della ricognizione: Personale Dirigenziale e non dirigenziale del S.S.N.

Il candidato dovrà essere in possesso di tutti i seguenti requisiti di accesso:

- a) risulti titolare, successivamente alla data del 28 agosto 2015, di **un contratto di lavoro flessibile stipulato con questo Istituto.**
- b) per il personale medico, tecnico-professionale ed infermieristico, dirigenziale e no del SSN, abbia maturato, un'anzianità di servizio al **31.12.2019** di almeno tre anni di contratto di lavoro flessibile, (ad esclusione dei contratti di lavoro in somministrazione, così come stabilito dal comma 9, art. 20 D. Lgs n. 75/2017), anche non continuativi negli otto anni precedenti (dal 01.01.2012 al 31.12.2019), anche presso altre amministrazioni del Servizio Sanitario Nazionale.

Ai fini dell'esatta individuazione delle tipologie di rapporto flessibile utili alla maturazione del triennio di anzianità si precisa che le tipologie di contratto flessibile sono quelle di cui all'art 36 del D. Lgs n. 165/2001 e segnatamente;

- 1) di formazione e lavoro;
- 2) incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo;
- 3) incarichi individuali con contratti di natura occasionale o coordinata e continuativa,



3

disciplinati dal comma 6 e ss, art 7 del medesimo T.U.P.I.

Per il combinato disposto dalla Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n.3/2017 e dalla Circolare Assessoriale n. 42238 del 31.05.2018, restano esclusi dalla tipologia di rapporti ammissibili ai percorsi di stabilizzazione i rapporti relativi a:

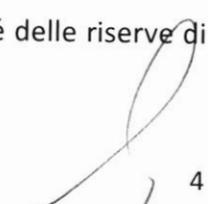
- 1) attività di ricercatore universitario a tempo determinato;
- 2) dottorati di ricerca svolti presso strutture universitarie;
- 3) assegnisti di ricerca;
- 4) titolari di borsa di studio

Per il personale del SSR – dirigenziale e non – dei restanti ruoli amministrativo, tecnico e professionale, ad eccezione del personale sanitario e degli appartenenti ai profili di OSS e Autista di Ambulanza, il termine di maturazione del requisito previsto ai fini dell'anzianità del servizio prestato di cui al c. 1 lettera C) e al c. 2 lettera B) rimane fermo il termine al **31.12.2017** (dal 01.01.2010 al 31.12.2017). Si specifica, che può partecipare al presente avviso, anche il personale titolare di incarico ex art. 15 *septies* D.Lgs n.502/1992, purché l'incarico risulti conferito in esito a procedure selettive, anche solo per titoli o colloquio

Le suddette procedure di stabilizzazione dovranno svolgersi nel rispetto dei limiti, condizioni e modalità previsti dalla vigente disciplina normativa e dagli indirizzi interpretativi impartiti dall'Assessorato Regionale della Salute in materia, del piano triennale del fabbisogno di personale nonché dei vincoli di finanza pubblica.

L'Amministrazione, in esito alla suddetta ricognizione procederà alla stabilizzazione del personale precario come segue:

- 1) Se dalla ricognizione risulta l'esistenza di altri soggetti in possesso dei requisiti previsti dalla suddetta normativa, si procederà con pubblicazione per estratto sulla GURS di un ulteriore bando/avviso al fine di consentirne la conoscenza legale a tutti gli interessati.
- 2) Se il numero delle istanze pervenute per ciascun profilo risulti inferiore ai posti da ricoprire ed è esclusa l'esistenza di altri soggetti in possesso dei requisiti previsti per la stabilizzazione, questo Istituto procederà con la stabilizzazione previo atto deliberativo.
- 3) Le procedure di cui al presente avviso, le cui eventuali graduatorie manterranno validità fino al 31.12.2022, saranno utilizzate per assicurare la copertura di tutti i posti vacanti e/o disponibili nella vigente dotazione organica per tempo vigente nonché quelli che si renderanno tali da piano di fabbisogno triennale, e nel rispetto del tetto di spesa per il personale assegnato a questo IRCCS in sede di riparto delle risorse, nonché delle riserve di legge previste dalla normativa.



Questa Amministrazione prima dell'assunzione, darà corso ai controlli relativi alle **dichiarazioni sostitutive di certificazione**, secondo le modalità previste dall'articolo 43 D.P.R. 455/2000 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa".

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

I soggetti interessati, in possesso dei requisiti suindicati, possono presentare istanza, utilizzando esclusivamente la modulistica allegata entro e non oltre il **15° giorno successivo** alla pubblicazione del presente bando sul sito istituzionale ww.irccsme.it (bando/avvisi) mediante:

- Consegna brevi manu all'ufficio Protocollo Generale sito in Messina, Via Salita Contino, II° Piano;
- Al seguente indirizzo di posta elettronica certificata:
ricognizionepersonale@pec.irccsneurolesiboninopulejo.it

Il candidato dovrà indicare nell'oggetto esterno alla busta "Avviso per la ricognizione del personale dirigenziale e non in possesso dei requisiti per la stabilizzazione ai sensi dell'art 20 Dlgs 75/2017, commi 1,2,10,11 e 11 bis, integrato e modificato dall'art 1 commi 466 e 468 della Legge 160/2019" e il **profilo**.

Non è ammessa la presentazione o l'integrazione di documenti dopo la scadenza del termine utile per la presentazione della domanda.

L'Amministrazione non risponde della eventuale dispersione o smarrimento della domanda inviata tramite servizio postale o tramite corrieri privati.

Per ulteriori informazioni i soggetti interessati potranno rivolgersi ai seguenti numeri telefonici: 090.60128561-090.60128512.

Per la durata della suddetta procedura l'Ufficio Personale (Avv. Cardone Antonietta e Dott.ssa Grazia Celi) riceve al pubblico eccezionalmente nei seguenti giorni:
lunedì e venerdì dalle ore 10:00 alle ore 13:00

Al fine di assicurare la massima diffusione il presente avviso in aggiunta alle forme ordinarie di pubblicità verrà inviato a tutte le Aziende del SSR, alle O.O.S.S. ed agli Organi Regionali.

Il Direttore Generale
Dott. Vincenzo Barone

