

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA FORMULAZIONE DI UNA GRADUATORIA DA UTILIZZARE PER SOSTITUZIONI DI PERSONALE ASSENTE PER MALATTIA E/ O GRAVIDANZA, INFORTUNIO O ASPETTATIVA, O ASSENZE PROLUNGATE A QUALSIASI TITOLO DI DIRIGENTE MEDICO DI CHIRURGIA GENERALE**

**VISTO** il D.Lgvo 30/03/2001 n. 165 " Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

**VISTO** il DPR 445/2000 e s.m.i.

**VISTO** il D.Lgs n 502/92 e s.m.i.

**Visto** il DPR n. 483/97 " e s.m.i.;

**Visto** il CCNL Area Medica 2016/2018;

**ART.1 - REQUISITI GENERALI E SPECIFICI DI AMMISSIONE**

Possono partecipare alla presente selezione coloro che, alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda, siano in possesso dei requisiti di ammissione di seguito elencati:

**REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE**

- Cittadinanza Italiana salve equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea compresi anche i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria – ex art. 38, comma 3 bis D.lvo 165/2001 come modificato dall'art. 7, comma 1, L.06/08/20139;
- In tal caso, godimento dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza e di provenienza ed avere conoscenza della lingua italiana;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- Essere in regola con le leggi sugli obblighi militari per i candidati nati entro il 1985.
- Non aver riportato condanne penali;
- Idoneità fisica all'impiego.

La Partecipazione alla selezione non è soggetta a limiti d'età ai sensi dell'art. 3, comma 6 della legge 127/97 e s. m. i.. E' garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al relativo trattamento sul lavoro ( artt. 7 e 61 D.Lgs 29/93 e legge 125/1991 ).

**REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE:**

Ai sensi degli artt. 24 e 56 del DPR n 483/97 e dell'art. 8 punto 1, lett. b) del D.Lgs n 254 del 28.07.2000 – disposizioni correttive ed integrative del D.Lgs n 229/99 con il quale sono state apportate modifiche all'art. 15 del D.Lgs n 502/92, sono requisiti specifici di ammissione il possesso di:

**a)** Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia o titolo equipollente o titolo equiparato;

**b)** Iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici;

**c)** Specializzazione in Chirurgia o in disciplina riconosciuta equipollente o affine. Le discipline affini o equipollenti sono individuate dai D.M. Sanità 30.01.1998 e 31.01. 1998 e s. m. i.

Ai sensi dell'art. 56 comma 2 DPR 483/97 i dirigenti medici in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del medesimo DPR sono esentati dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo ricoperto alla predetta data.

Il Titolo di studio conseguito all'estero deve avere ottenuto la necessaria equipollenza ai diplomi italiani rilasciata dalle competenti autorità entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione. Il candidato deve allegare il Decreto ministeriale di riconoscimento.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

## ART. 2: MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di partecipazione devono essere inoltrate a quest'Amministrazione entro il termine di scadenza del presente bando, ovvero **entro e non oltre il 22 GIUGNO 2020**, **esclusivamente con le seguenti modalità:** ORE 10:00

- a mezzo di Posta Elettronica Certificata PEC personale del candidato esclusivamente all'indirizzo: concorsi@pec.irccsneurolesiboninopulejo.it

Le domande con i relativi allegati unitamente a fotocopia del documento d'identità del candidato devono essere inviate esclusivamente in formato pdf; il messaggio dovrà avere per oggetto: **AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA FORMULAZIONE DI UNA GRADUATORIA DA UTILIZZARE PER SOSTITUZIONE DI PERSONALE ASSENTE PER MALATTIA E/ O GRAVIDANZA, INFORTUNIO O ASPETTATIVA, O ASSENZE PROLUNGATE A QUALSIASI TITOLO DI DIRIGENTE MEDICO DI CHIRURGIA GENERALE.**

Saranno considerate irricevibili, con conseguente esclusione dei candidati dalla procedura selettiva, le domande (con allegati) che non soddisfino i requisiti di formato (pdf) benché trasmesse via PEC, nonché le domande inviate da una casella di posta elettronica non certificata.

L'Amministrazione non assume responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei files.

L'Amministrazione è autorizzata ad utilizzare, per ogni comunicazione, il medesimo mezzo con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi da parte del candidato.

Atteso l'invio tramite PEC, farà fede la data e l'ora corrispondenti a quelle della ricevuta di accettazione della stessa pec.

Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Non saranno imputabili all'Amministrazione eventuali disguidi. Il termine di presentazione delle istanze e dei documenti è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Nella domanda di ammissione all'Avviso Pubblico, **datata e firmata**, (allegato "A": schema di domanda) gli aspiranti devono dichiarare il possesso dei seguenti requisiti, comprovando gli stessi in sostituzione delle normali certificazioni ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, consapevoli delle responsabilità penali cui possono andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000:

- cognome e nome, data, luogo di nascita e residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana o equiparata o di uno dei Paesi dell'Unione Europea ovvero di altra cittadinanza e del requisito utile alla Partecipazione alla Selezione tra quelli indicati dall'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime. I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana devono dichiarare di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza, ovvero i motivi che ne impediscono o limitano il godimento;
- le eventuali condanne penali riportate;
- il possesso del titolo di studio richiesto nell'Avviso quale requisito di accesso alla Selezione, con l'indicazione della data, della sede e della denominazione completa dell'Ente presso il quale è stato conseguito nonché, nel caso di conseguimento all'estero, il Decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione;
- iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari, per i candidati nati entro il 1985;
- gli eventuali servizi prestati con **rapporto di lavoro di dipendenza** a tempo determinato o indeterminato presso Aziende sanitarie ed ospedaliere ed equiparate, altri enti/istituzioni equiparati presso il S.S.N. e Pubbliche Amministrazioni;
- i servizi prestati con **rapporto di lavoro diverso da quello di dipendenza**;

- codice fiscale;
- di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

L'aspirante dovrà, inoltre, indicare l'indirizzo PEC presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta pervenire ogni comunicazione inerente all'Avviso Pubblico. Il candidato ha l'obbligo di comunicare le successive eventuali variazioni di indirizzo di posta elettronica.

**La mancanza della firma da apporre in calce alla domanda trasmessa a mezzo PEC comporterà l'esclusione del candidato dalla procedura in argomento.**

I dati personali e le categorie particolari di dati personali, comunicati all'interno della domanda di partecipazione allegata alla presente procedura selettiva ed eventualmente comunicati in tutte le fasi successive saranno utilizzati nei limiti e per le finalità per cui il trattamento risulti connesso e indispensabile alla Sua partecipazione alla procedura di che trattasi. Le informazioni personali acquisite saranno pertanto trattate con modalità idonee a garantire la loro riservatezza, confidenzialità e sicurezza nel rispetto delle disposizioni del Regolamento UE 2016/679, del D. Lgs. n. 196/2003 modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 101/2018 e delle vigenti autorizzazioni generali del Garante per la Protezione dei Dati Personali. Per l'informativa estesa ai sensi dell'Art. 13 del GDPR 2016/679 si rimanda allo specifico allegato al presente bando.

### **ART. 3: DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Alla domanda di partecipazione all'Avviso Pubblico i candidati devono allegare:

- 1. fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità.**
- 2. tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria.**
- 3. le certificazioni relative ai titoli che danno diritto ad usufruire della precedenza o preferenza a parità di valutazione indicati dall'art. 5 comma 4 del D.P.R. n. 487/94;**

La documentazione di cui sopra dovrà essere prodotta con dichiarazione sostitutiva di certificazione, ovvero mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, anche in ordine all'assunzione di responsabilità delle dichiarazioni rese, sottoscritte dal candidato e formulate nelle forme e nei limiti previsti dal citato decreto come modificato dalla Legge n. 183 del 12/11/2011.

Nella documentazione relativa ai **servizi svolti**, anche se documentati mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 (allegato C), devono essere attestate se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20/12/1979 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

#### **4. pubblicazioni.**

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa; possono tuttavia essere presentate anche in fotocopia ed autenticate dal candidato, ai sensi dell'art. 19 del D.D.R. n. 445/2000, purché il medesimo attesti, mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, corredata da fotocopia semplice di un proprio documento di identità personale, che le copie dei lavori specificamente richiamati nell'autocertificazione sono conformi agli originali.

Gli aspiranti dovranno inoltre allegare alla domanda di partecipazione:

**Curriculum formativo e professionale, debitamente autocertificato**, datato e firmato, dal quale si evincano, tra l'altro, le attività formative e di aggiornamento con indicazione del numero dei crediti formativi nonché la tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate.

**Quanto dichiarato nel curriculum sarà valutato unicamente se supportato da formale documentazione o da autocertificazione resa ai sensi di legge.**

Gli aspiranti dovranno inoltre allegare alla domanda di partecipazione un elenco contenente l'indicazione dei documenti e dei titoli allegati alla domanda di partecipazione.

Tutti i documenti allegati alla domanda devono essere **numerati progressivamente**; tali numeri dovranno corrispondere esattamente a quelli riportati nel citato elenco.

Non saranno presi in considerazione documenti, titoli o pubblicazioni che perverranno a questa Amministrazione dopo il termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione all'Avviso Pubblico.

I titoli redatti in lingua straniera devono essere corredata da una traduzione in lingua italiana certificata, conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

### **AUTOCERTIFICAZIONE**

Si precisa che il candidato deve presentare in carta semplice e senza autentica di firma, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, come modificato dall'art. 15 della Legge n. 183 del 12/11/2011:

a) "dichiarazione sostitutiva di certificazione" (**All. B**): nei casi tassativamente indicati nell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 (ad esempio: stato di famiglia, iscrizione all'albo professionale, possesso del titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione, ecc.);

b) "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà" (**All. C**): per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui al citato art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 (ad esempio: borse di studio, attività di servizio, incarichi libero-professionali, attività di docenza, frequenza a corsi di formazione e di aggiornamento, partecipazione a convegni e seminari, conformità agli originali di pubblicazioni, ecc).

La stessa può riguardare anche il fatto che la copia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una pubblica amministrazione, la copia di una pubblicazione ovvero la copia di un titolo di studio sono conformi all'originale.

**La "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà" deve essere corredata da fotocopia semplice di un documento di identità personale.**

In ogni caso, la dichiarazione resa dal candidato - in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione - deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

In particolare, con riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà deve contenere l'esatta denominazione dell'IRCCS o dell'Ente presso cui il servizio è stato prestato, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (tempo indeterminato/determinato, tempo pieno/part-time), le date di inizio e di conclusione del servizio, nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensioni etc.) e quant'altro necessario per valutare il servizio.

L'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e si precisa che, oltre la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti dall'interessato, sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

#### **ART. 4 PUNTEGGIO**

La valutazione dei titoli degli aspiranti sarà effettuata dalla Commissione all'uopo incaricata.

La Commissione dispone complessivamente di **30 punti**, così ripartiti:

1 max 10 punti per i titoli di carriera

1 max 3 punti per i titoli accademici e di studio

1 max 3 punti per le pubblicazioni e titoli scientifici

1 max 4 punti per il curriculum formativo e professionale

1 max 10 punti per il colloquio

I titoli saranno valutati in base alle disposizioni contenute nel D.P.R. 483/97

Il colloquio verterà sulle materie oggetto della specializzazione in Chirurgia (ex art. 26 del D.P.R. 483/97 e s.m.i.).

**La specializzazione conseguita sino all'anno accademico 2005-2006 sarà valutata ai sensi del D.Lgs. 8 agosto 1991, n 257, mentre la specializzazione conseguita dall'anno accademico 2006-2007, sarà valutata ai sensi del D.Lgs 17 agosto 1999 n 368.**

#### **ART. 5 GRADUATORIA DI MERITO E ASSUNZIONE IN SERVIZIO**

A parità di valutazione, ai fini della formulazione della graduatoria finale di idoneità e di merito, saranno prese in considerazione le preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 s.m.i. In caso di assenza di titoli di preferenza, si applica – a parità di punteggio – quanto previsto dalla L. n. 191/1998.

Si ribadisce che vengono presi in considerazione solo i titoli di preferenza il cui possesso sia stato dichiarato nella domanda di partecipazione.

La graduatoria finale di merito, unitamente a quella del vincitore dell'avviso pubblico, formulata dalla Commissione esaminatrice, è approvata con provvedimento del Direttore Generale dell'Istituto ed è immediatamente efficace, salvo che, in presenza di urgenza di immediato utilizzo, verrà formalizzata successivamente con provvedimento di presa d'atto.

**La graduatoria dell'avviso sarà pubblicata sul sito web dell'Istituto e conterrà l'indicazione del punteggio ottenuto dai candidati a seguito della valutazione. Tale pubblicazione assolve ad ogni onere di comunicazione agli interessati. L'Amministrazione pertanto non è tenuta a procedere a notifiche individuali ai partecipanti.**

**Il candidato vincitore dovrà prendere obbligatoriamente servizio, improrogabilmente e, a pena di decadenza, il 01/07/2020.**

**L'incarico a tempo determinato sarà stipulato per il periodo legato alla sostituzione di personale assente per malattia e/o gravidanza, infortunio o assenze prolungate a qualsiasi titolo.**

L'assunzione in servizio potrà essere temporaneamente ritardata, sospesa o potrà non aver luogo in relazione a norme nazionali o disposizioni regionali che ordinano blocchi o restrizioni delle possibilità assunzionali dell'Amministrazione nonché in relazione ad esigenze organizzative e funzionali dell'Istituto derivanti dalle compatibilità con la spesa prevista in materia di personale.

#### **ART. 6 INCOMPATIBILITÀ E INCONFERIBILITÀ**

L'assunzione in servizio, nonché lo svolgimento dell'attività lavorativa, implicano incompatibilità con qualsiasi altra attività retribuita, non saltuaria ed occasionale, svolta presso altri enti pubblici o privati. La rilevata sussistenza di conflitti di interesse preclude la possibilità di assunzione.

In applicazione dei principi di cui al D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici) si fa presente, inoltre, che i concorrenti risultati idonei al momento dell'assunzione dovranno rendere le dichiarazioni previste dalla normativa introdotta in materia di anticorruzione, come da apposito modulo da prodursi obbligatoriamente prima della stipulazione del contratto individuale di lavoro.

Copia del Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici verrà consegnata agli interessati al momento della pratica di assunzione.

#### **ART. 7 TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

I dati personali e le categorie particolari di dati personali, comunicati all'interno della domanda di partecipazione allegata alla presente procedura selettiva ed eventualmente comunicati in tutte le fasi successive saranno utilizzati nei limiti e per le finalità per cui il trattamento risulti connesso e indispensabile alla Sua partecipazione alla procedura di che trattasi. Le informazioni personali acquisite saranno pertanto trattate con modalità idonee a garantire la loro riservatezza, confidenzialità e sicurezza nel rispetto delle disposizioni del Regolamento UE 2016/679, del D.lgs n. 196/2003 modificato ed integrato dal D.Lgs n. 101/2018 e delle vigenti autorizzazioni generali del Garante per la Protezione dei Dati Personali. Per l'informativa estesa ai sensi dell'Art. 13 del GDPR 2016/679 si rimanda allo specifico allegato al presente bando.

#### **ART. 8 NORME FINALI**

Con la partecipazione all'avviso è implicita, da parte del candidato, l'accettazione senza riserva di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando e di quelle che disciplinano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti di questo IRCCS. Per quanto non contemplato nel presente bando / avviso si fa riferimento alle norme vigenti in materia e segnatamente alla normativa riportata in testa al presente bando, oltre che nel corpo dello stesso.

L'IRCCS si riserva la facoltà di modificare, sospendere e/o revocare il presente bando a suo insindacabile giudizio, dandone tempestiva notizia mediante pubblicazione nel sito [www.irccsme.it](http://www.irccsme.it), senza che gli interessati stessi possano avanzare pretese o diritti di sorta.

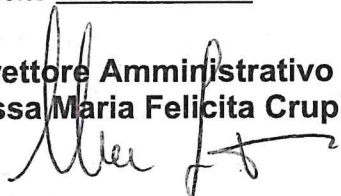
Per chiarimenti e informazioni in merito al presente bando, gli aspiranti candidati potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Irccs Centro Neurolesi Bonino Pulejo - Tel. 090/60128537 – Segreteria UOC Risorse Umane.

#### **ART. 9 PUBBLICITÀ**

Il Presente bando è pubblicato integralmente sul sito web dell'IRCCS

Gli aspiranti, inoltre, potranno prendere visione del bando con la relativa scadenza visitando il sito web [www.sito-irccsme.it](http://www.sito-irccsme.it)

**Il Direttore Amministrativo  
D.ssa Maria Felicita Crupi**



**Il Direttore Generale  
Dott. Vincenzo Barone**

