

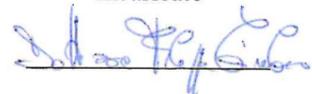
**PUBBLICAZIONE**

Il Sottoscritto dichiara che la presente deliberazione – ai sensi e per gli effetti dell'art.53, comma2, della L.R. n.30/93 dell'art.32 della Legge n.69/09 e s.m.i. - in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo On Line dell'Irccs Centro Neurolesi Bonino Pulejo, sul sito [www.irccsme.it/neurolesi/delibere/](http://www.irccsme.it/neurolesi/delibere/) a decorrere dal giorno 30.06.2024 e che nei 15 giorni successivi:

- non sono pervenute opposizioni
- sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

L'Addetto  
alla pubblicazione  
IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE  
Riccardo COSTA

Il Funzionario  
Incaricato

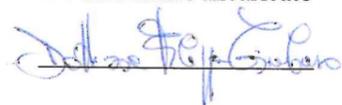


**DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**

N° 93 DEL 27-06-2024

**OGGETTO:** ADOZIONE DEL BILANCIO D'ESERCIZIO 2023.

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO	ESTREMI RISCONTRO TUTORIO
<input type="checkbox"/> Delibera non soggetta al controllo, ai sensi dell'art.4, comma 8, della s.n. 4124/1991 e divenuta: <b>ESECUTIVA</b> decorso il termine di di 10 giorni dalla data di pubblicazione ai sensi dell'art.53, comma 6, p.r. n.30/93 <input type="checkbox"/> Delibera non soggetta al controllo, ai sensi dell'art.4, comma 8, della s.n. 4124/1991 e divenuta: <b>IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA</b> ai sensi dell'art. 53, comma 7, L.R. n.30/93  Il Funzionario Incaricato 	<input type="checkbox"/> Delibera trasmessa, ai sensi della R. n. 5/09, all'Assessorato Regionale della Salute in data _____ con nota prot. _____ <b>SI ATTESTA</b> Che l'Assessorato Regionale della Salute, esaminata la presente deliberazione: <input type="checkbox"/> ha pronunciato l'approvazione con atto prot. n. _____ del _____ come da allegato <input type="checkbox"/> ha pronunciato l'annullamento con atto prot. n. _____ del _____ come da allegato <input type="checkbox"/> Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art. 16 della L.R. n.5/09 dal _____  Il Funzionario Incaricato _____

Per copia conforme all'originale Il Direttore Amministrativo \_\_\_\_\_

STRUTTURA PROPONENTE U.O.C. ECONOMICO FINANZIARIO PATRIMONIALE	PROPOSTA N° 6/EFP	DEL 27/06/2024
<input checked="" type="checkbox"/> Non comporta spesa <input type="checkbox"/> Comporta spesa - Vedasi allegata scheda "Quadro Economico di Dettaglio"		
L'Estensore del Provvedimento <u>Emanuele Tommaso Lanza</u> Data: <u>27/06/2024</u>	Il Responsabile del Procedimento <u>Maria Pulo</u> Data: <u>27/06/2024</u>	Il Direttore della Struttura Proponente <u>[Signature]</u> Data: <u>27/06/2024</u>

**PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Favorevole  Non Favorevole (con motivazioni allegata al presente atto)

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO**

Favorevole  Non Favorevole (con motivazioni allegata al presente atto)

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**PARERE DEL DIRETTORE SCIENTIFICO Prof. Angelo Quartarone**

Favorevole  Non Favorevole (con motivazioni allegata al presente atto)

Data 27-06-2024 Firma [Signature]

Il Presente provvedimento si compone di n. 4 pagine, di cui n. 6 di allegati

L'anno 2024, il giorno 27 del mese di Giugno, nei locali della Sede Amministrativa della Direzione Generale sita in Messina, Salita Villa Contino n.21,  
**Il Direttore Generale**  
Dott. Maurizio Letterio Lanza nominato con D.P. n. 124/Serv.1°/S.G. del 15 Aprile 2024, assistito da [Signature] quale Segretario Verbalizzante, adotta la presente deliberazione

## II DIRETTORE DELLA U.O.C. ECONOMICO FINANZIARIO PATRIMONIALE

**VISTO** il D.lgs. n. 118/2011 recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42" che prevede l'adozione del Bilancio d'esercizio entro il 30 Aprile;

**VISTA** la delibera del Direttore Generale n. 6 del 30 Aprile 2024 con la quale si rinvia l'adozione del Bilancio di Esercizio 2023, al 30 Giugno 2024 in quanto sussistono le particolari esigenze che giustificano, ai sensi di quanto previsto dall'art. 2364 – comma 2 – del Codice Civile, il suddetto rinvio;

**VISTA** la nota prot. 26264 del 31 Maggio 2024 avente ad oggetto "Direttiva per la chiusura dei bilanci di esercizio 2023 delle aziende sanitarie pubbliche regionali" con la quale si forniscono le prime indicazioni riguardo le tematiche del bilancio 2023 e si rende conto che con successiva comunicazione saranno trasmesse le schede di dettaglio dell'assegnazione definitiva delle risorse di FSR 2023 indistinto, finalizzato e vincolato, nonché le schede di dettaglio dei ricavi e costi di mobilità attiva/passiva intra, extra regionale ed internazionale (cd. Tabella A Consuntivo 2023), funzionali alla predisposizione della documentazione contabile entro i termini di legge previsti (Allegato 3);

**VISTA** la nota prot. 27630 del 11 Giugno 2024 avente ad oggetto "Nota prot. 26264 del 31.05.2024 – Direttiva Chiusura Bilanci 2023. Integrazione" con la quale si trasmette la Tabella A Consuntivo 2023 (Allegato 4);

**VISTA** la Scheda Assegnazione FSR, contributi ulteriori e PAYBACK anno 2023 – Definitiva, trasmessa con mail del DPS Servizio 5° Assessorato Salute in data 21 Giugno 2024 (Allegato 5);

**VISTO** il Bilancio d'esercizio 2023 (Allegato 1), predisposto secondo le direttive sopracitate, composto da:

- Stato Patrimoniale;
- Conto Economico;
- Nota Integrativa;
- Rendiconto Finanziario;

**VISTA** la Relazione sulla gestione del Direttore Generale al 31/12/2023 (Allegato 2);

**PRESO ATTO** che il Responsabile del Procedimento, competente dell'istruzione della proposta di deliberazione in questione ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica in relazione sia alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e nazionale, sia alla sua conformità alle direttive aziendali impartite dalla Direzione Strategica e che lo stesso è totalmente legittimo;

**PRESO ATTO**, altresì, che il citato Responsabile del Procedimento ha provveduto alla predisposizione del suddetto provvedimento nel rispetto della Legge n. 190 del 6.11.2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione", nonché nell'osservanza dei contenuti del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) (parte relativa alla prevenzione della corruzione e alla trasparenza), adottato con delibera n. 66 del 28.01.2024;

## PROPONE

per le motivazioni di cui in premessa e che si intendono qui integralmente riportate per farne parte integrante formale e sostanziale di:

## APPROVARE

- 1) Il Bilancio d'esercizio 2023, predisposto secondo le direttive di chiusura citate in premessa, composto da:
  - Stato Patrimoniale;
  - Conto economico;
  - Nota Integrativa;
  - Rendiconto finanziario;
- 2) La Relazione sulla gestione del Direttore Generale al 31/12/2023;

**TRASMETTERE** la presente deliberazione al Collegio Sindacale e al C.I.V. di questo Istituto;

**PUBBLICARE** nella apposita sezione "Amministrazione trasparente" ex D.Lgs. 33/2013.

L'Estensore  
del Provvedimento



Il Responsabile  
del Procedimento



Il Direttore  
della Struttura Proponente



## Il Direttore Generale

- Vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- Preso atto del parere favorevole espresso dal Direttore Scientifico.
- Ritenuto di condividerne il contenuto;
- Assistito dal segretario verbalizzante,

## DELIBERA

Di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della Struttura Proponente e conseguentemente:

## APPROVARE

- 1) Il Bilancio d'esercizio 2023, predisposto secondo le direttive di chiusura citate in premessa, composto da:
  - Stato Patrimoniale;
  - Conto Economico;
  - Nota Integrativa;
  - Rendiconto Finanziario;
- 2) La Relazione sulla gestione del Direttore Generale al 31/12/2023;

**TRASMETTERE** la presente deliberazione al Collegio Sindacale e al C.I.V. di questo Istituto;

**PUBBLICARE** nella apposita sezione "Amministrazione trasparente" ex D.Lgs. 33/2013.

## Allegati:

- Allegato 1 - Bilancio d'esercizio 2023;
- Allegato 2 - Relazione sulla gestione del Direttore Generale al 31/12/2023;
- Allegato 3 - Nota prot. 26264 del 31 Maggio 2024;
- Allegato 4 - Nota prot. 27630 del 11 Giugno 2024;
- Allegato 5 - Scheda Assegnazione FSR, contributi ulteriori e PAYBACK anno 2023 – Definitiva.

Il Direttore Generale  
Dr Maurizio Letterio Lanza

Il Segretario verbalizzante

