



**CENTRO
NEUROLESI
BONINO
PULEJO**

IRCCS MESSINA

Istituto di Ricovero e Cura
a Carattere Scientifico

REGOLAMENTO PER IL RECLUTAMENTO DEI SOGGETTI DISABILI, A SEGUITO DI CONVENZIONE AI SENSI DELL'ART. 11 DELLA LEGGE N. 68/1999.

Approvato con deliberazione n. 76 del 27.01.2022

IL DIRETTORE GENERALE

ART. 1 - Il presente regolamento disciplina le procedure di selezione ed assunzione del personale tecnico-amministrativo presso l'IRCCS di Messina, a seguito di convenzione, in applicazione dell'art. 1 Legge 12.03.1999 n. 68, per la copertura di n. 10 posti spettanti quale quota di obbligo, nei seguenti profili professionali :

1. ADDETTI ALLA GESTIONE DEL PERSONALE	N. 1
2. ADDETTI ALLA CONTABILITA' GESTIONALE DEL PERSONALE	N. 1
3. ASSISTENTE SOCIALE	N. 1
3. PERSONALE DI SEGRETERIA ADDETTO ALLE ATTIVITA' AMMINISTRATIVE	N. 1
4. PRATICO DI FARMACIA	N. 1
5. RAGIONIERE CONTABILE	N. 1
6. ADDETTO INSERIMENTO DATI	N. 2
7. TECNICO SPECIALISTA DI APPLICAZIONI INFORMATICHE	N. 2

ART. 2 - Le selezioni per le assunzioni dei soggetti, appartenenti ai profili sopra descritti, di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, avvengono per chiamata degli iscritti nelle liste di collocamento ai sensi della vigente normativa, previa verifica della compatibilità della invalidità con le mansioni da svolgere.

ART. 3 - Ai predetti profili è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative nonché dal vigente CCNL per il personale del Comparto Sanità.

ART. 4 – La presente selezione è disciplinata dal D.P.R. 220/2001 e dalla Legge 12.03.199 n. 68. Le procedure di cui al presente Regolamento debbono svolgersi con modalità che garantiscano il rispetto dei principi di pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro e dei criteri di imparzialità, oggettività, trasparenza e celerità di espletamento, nonché di quanto previsto dall'art. 35 del D. Leg.vo 30 marzo 2001, n. 165

ART. 5 - REQUISITI SPECIFICI PER L'AMMISSIONE

1. Per l'ammissione alla selezione per il Profilo Professionale ADDETTI ALLA GESTIONE DEL PERSONALE - appartenente al ruolo Amministrativo Ctg. "B", (in carenza similari) i requisiti sono i seguenti:

- A) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- B) Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie disabili, è effettuato dall'IRCCS prima dell'immissione in servizio
- C) diploma di istruzione secondaria di primo grado;
- D) titolo di specifico se richiesto dalla qualifica conseguito a seguito di superamento del corso di formazione.
- E) Iscrizione negli elenchi provinciali del Collocamento obbligatorio di cui all'art. 8 della Legge 12.03.199 n. 68 (norme per il diritto al lavoro dei disabili), documentata da certificato.

2. Per l'ammissione alla selezione per il Profilo Professionale ADDETTI ALLA CONTABILITA' GESTIONALE DEL PERSONALE, appartenente alla Ctg. "B", ai sensi del D.P.R. 220/01, i requisiti sono i seguenti:

- A) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- B) Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie disabili, è effettuato dall'IRCCS prima dell'immissione in servizio
- C) diploma di istruzione secondaria di primo grado;
- D) titolo di specifico se richiesto dalla qualifica conseguito a seguito di superamento del corso di formazione.
- E) Iscrizione negli elenchi provinciali del Collocamento obbligatorio di cui all'art. 8 della Legge 12.03.199 n. 68 (norme per il diritto al lavoro dei disabili), documentata da certificato.

3. Per l'ammissione alla selezione per il Profilo Professionale di ASSISTENTE Sociale Ctg. "D", appartenente al ruolo tecnico (in carenza similari) i requisiti sono i seguenti:

- A) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- B) Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie disabili, è effettuato dall'IRCCS prima dell'immissione in servizio;
- C) diploma di laurea nella disciplina messa a concorso;
- D) diploma di abilitazione alla specifica professione prevista dalla vigente normativa;

E) Esperienza professionale triennale acquisita nel profilo corrispondente alla categoria in aziende ed enti del Servizio Sanitario Nazionale.

F) Iscrizione negli elenchi provinciali del Collocamento obbligatorio di cui all'art. 8 della Legge 12.03.199 n. 68 (norme per il diritto al lavoro dei disabili), documentata da certificato.

4. Per l'ammissione alla selezione per il Profilo Professionale di PERSONALE DI SEGRETERIA ADDETTO ALLE ATTIVITA' AMMINISTRATIVE Ctg. B, appartenente al ruolo amministrativo (in carenza similari) i requisiti sono i seguenti:

A) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

B) Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie disabili, è effettuato dall'IRCCS prima dell'immissione in servizio;

C) diploma di scuola secondaria di secondo grado;

D) attestato di qualifica professionale ove previsto

E) Iscrizione negli elenchi provinciali del Collocamento obbligatorio di cui all'art. 8 della Legge 12.03.199 n. 68 (norme per il diritto al lavoro dei disabili), documentata da certificato.

5. Per l'ammissione alla selezione per il Profilo Professionale di PRATICO DI FARMACIA Ctg. C, appartenente al ruolo sanitario (in carenza similari) i requisiti sono i seguenti:

A) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

B) Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie disabili, è effettuato dall'IRCCS prima dell'immissione in servizio;

C) diploma di scuola secondaria di secondo grado;

D) attestato di qualifica professionale ove previsto

E) Iscrizione negli elenchi provinciali del Collocamento obbligatorio di cui all'art. 8 della Legge 12.03.199 n. 68 (norme per il diritto al lavoro dei disabili), documentata da certificato.

6. Per l'ammissione alla selezione per il Profilo Professionale di RAGIONIERE CONTABILE Ctg. C, appartenente al ruolo tecnico (in carenza similari) i requisiti sono i seguenti:

A) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

B) Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie disabili, è effettuato dall'IRCCS prima dell'immissione in servizio;

C) diploma di scuola secondaria di secondo grado;

D) attestato di qualifica professionale ove previsto

E) Iscrizione negli elenchi provinciali del Collocamento obbligatorio di cui all'art. 8 della Legge 12.03.199 n. 68 (norme per il diritto al lavoro dei disabili), documentata da certificato.

7. Per l'ammissione alla selezione per il Profilo Professionale di TECNICO SPECIALISTA DI APPLICAZIONI INFORMATICHE Ctg. C, appartenente al ruolo tecnico (in carenza similari) i requisiti sono i seguenti:

- A) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- B) Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie disabili, è effettuato dall'IRCCS prima dell'immissione in servizio;
- C) diploma di scuola secondaria di secondo grado;
- D) cinque anni di esperienza professionale acquisita nel corrispondente profilo professionale presso pubbliche amministrazioni o imprese private;
- E) possesso di specifici titoli e abilitazioni professionali o attestati di qualifica di mestieri necessari allo svolgimento dell'attività inerente il profilo professionale messo a concorso, individuati in relazione alle esigenze organizzative dell'azienda ed indicati nel bando;
- F) Iscrizione negli elenchi provinciali del Collocamento obbligatorio di cui all'art. 8 della Legge 12.03.199 n. 68 (norme per il diritto al lavoro dei disabili), documentata da certificato.

ART. 6 - TIPOLOGIA E CONTENUTI DELLE PROVE TEORICO/PRATICHE.

La tipologia e i contenuti delle prove teorico/pratiche risponderanno a criteri di coerenza e omogeneità rispetto alla categoria dei posti da conferire, tenendo conto della necessità di prevedere, secondo i profili, conoscenze di base coerenti, possono essere articolate come segue:

• CATEGORIA "B"

- in una prova teorico/pratica sulle materie inerenti al profilo professionale nonché ai compiti da conferire e, la verifica delle conoscenze informatiche.

CATEGORIA "C"

- in una prova teorico/pratica sulle materie inerenti al profilo professionale nonché ai compiti da conferire e, la verifica delle conoscenze informatiche.

CATEGORIA D

- Una prova teorico/pratica sulle materie inerenti al profilo professionale nonché ai compiti da conferire, ivi compresa la conoscenza di almeno una lingua straniera e delle conoscenze informatiche.

Per i profili professionali relativi alla categoria C, D, prevedono l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e di almeno una lingua straniera, (inglese/Francese), nell'esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta. I livelli di conoscenza e le modalità del relativo accertamento saranno commisurati al livello del profilo professionale da conferire.

ART. 7 – COMMISSIONI ESAMINATRICI

La valutazione ed effettuazione della prova idoneativa nei confronti di personale di comparto, (Categorie C e D), sarà effettuata presso l'IRCCS dalla Commissione Permanente, nominata con Delibera del Direttore Generale.

La composizione delle Commissioni sarà conforme alle disposizioni previste dal D.P.R. n. 220/01.

ART. 8 – ADEMPIMENTI DELLA COMMISSIONE

Prima dell'inizio delle prove selettive la commissione, considerato il numero dei concorrenti, stabilisce il termine del procedimento che deve concludersi entro e non oltre sei mesi dalla data di effettuazione delle prove teorico/pratiche, salva la possibilità di proroga per motivate esigenze.

I componenti delle Commissioni esaminatrici, presa visione dell'elenco dei partecipanti, sottoscrivono la dichiarazione che non sussistono situazioni di incompatibilità tra essi ed i concorrenti ai sensi degli articoli 51 e 52 del codice di procedura civile.

Le Commissioni, prima dello svolgimento delle prove selettive preparano le tracce delle prove teorico/pratiche che dovranno essere formalizzate nei relativi verbali al fine di motivare i giudizi da attribuire alle prove.

ART. 9 - CALENDARIO DELLE PROVE SELETTIVE

Il diario delle prove selettive sarà comunicato ai candidati tramite sito aziendale.

ART. 10 - FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria di merito è formata dai candidati risultati idonei alle prove selettive.

Con Delibera del Direttore Generale sono approvati gli atti della selezione, le graduatorie di merito ed individuati i gli idonei.

Le graduatorie di merito vengono pubblicate all'albo dell'IRCCS di Messina.

I selezionati verranno immessi in servizio a copertura delle quote d'obbligo spettanti entro il 31 dicembre 2023.

ART. 11 NORME FINALI

Il presente Regolamento è deliberato dal Direttore Generale dell'IRCCS di Messina.

Il presente Regolamento entra in vigore dal giorno in cui è emanato con Delibera del Direttore Generale ed è pubblicato sul sito dell'IRCCS.: www.irccsme.it

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Vincenzo Barone


